

T.C.

ÇANKAYA KAYMAKAMLIĐI

ŞEHİT FERAMİL FERHAT KAYA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĐÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Eğitimidir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul Bilgileri

Tablo 1. Okul Künyesi

İli: ANKARA	
İlçesi: ÇANKAYA	
Adres:	Sancak Mahallesi Cidde Caddesi No:24
Telefon No:	0312 439 80 35 0312 439 80 37
e- Posta Adresi:	anadolulisesisancak@gmail.com
Kurum Kodu:	974808
Coğrafi Konum (link)	https://sancakanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php
Faks Numarası:	0312 439 80 36
Web sayfası adresi:	https://sancakanadolulisesi.meb.k12.tr
Öğretim Şekli:	Tam Gün



Günümüzde sosyal, kültürel, ekonomik ve siyasal alanlarda meydana gelen gelişmelere teknolojik yenilikler de eklenince bu gelişmelere kurumsal düzeyde uyum sağlamak önemli hale gelmiştir. Bu uyumu sağlayamayanlar Atatürk'ün de hedef olarak gösterdiği muasır medeniyetler seviyesine hiçbir zaman ulaşamazlar.

Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır. Özellikle konu geleceğimizin teminatı olan Türk gençliğinin yetiştirilmesi olunca bir kat daha önem kazanmaktadır. Bu amaçlarla okulumuzda stratejik yönetim anlayışına dayalı olarak sürdürülen kalite yolculuğu ve OGYE çalışmaları, her yıl daha da yaygınlaştırılacak ve bu çalışmaların uygulanmasına devam edilecektir. Okulumuzda, katılımcı bir anlayışla çağın gerektirdiği ekip ruhu ve yardımlaşma anlayışı içerisinde işlevimizi yerine getirmek istiyoruz. Öğrencilerimiz, velilerimiz, okul çalışanları ile işbirliği halinde yönetimi etkili kılmak amacımızdır. Bu yüzden kurumların örgütsel yönünün belirlenmesi, ulaşmak istedikleri noktaya varmak için yapılması gerekenlerin planlanması, maddi kaynakların etkili ve verimli bir şekilde ve çevreyle olan ilişkilerinin düzenlenmesi gibi çalışmaların toplamından oluşan ‘Stratejik Yönetim’ anlayışı gündeme gelmiştir.

IV. Plan Dönemi olan 2024-2028 Stratejik Planını, var olan potansiyelimizi en iyi şekilde değerlendirerek misyonumuz doğrultusunda vizyonumuza ulaşabilmek için liderlerimiz, çalışanlarımız, öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz ve diğer paydaşlarımız ile birlikte çalışarak hazırlamış bulunuyoruz. Bu plan döneminde yapılacak çalışmaları ayrıntıları ile belirleyen tüm arkadaşlarıma, emekleri için teşekkür ediyorum; bu planın okulumuzu daha iyi yerlere taşıyacağına yürekten inanıyorum.

Lütfullah AKDEMİR
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	7
2.3. Mevzuat Analizi	7
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	9
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	10
2.6. Paydaş Analizi	10
2.7. Kuruluş İçi Analiz	16
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE).....	19
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler İle Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	21
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	24
3. GELECEĞE BAKIŞ	24
3.1. Misyon	24
3.2. Vizyon	24
3.3. Temel Değerler	24
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	25
4.1. Amaçlar	25
4.2. Hedefler	25
4.3. Performans Göstergeleri	25
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	25
4.5. Maliyetlendirme.....	36
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME	37

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2027/21 Sayılı Genelge ile 2024-2028 stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Okulumuz stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Lütfullah AKDEMİR	Okul Müdürü
2	Meltem AVLAR KAYGISIZ	Müdür Yardımcısı
3	Funda TİMUR KAHRAMAN	Öğretmen
4	Mehmet Faruk MELİK	Okul Aile Birliği Başkanı

STRATEJİK PLAN EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Meltem AVLAR KAYGISIZ	Müdür Yardımcısı
2	Seda KAYA	Öğretmen
3	Erdal DOĞAN	Öğretmen
4	Ali ÖZBAY	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

Stratejik plan hazırlık döneminde müdür yardımcısı ve ilgili öğretmenler stratejik planlama ile ilgili eğitimler almış ve plan çalışmaları takvime bağlanmıştır. Üst kurul ve ekip bu takvime bağlı olarak toplantılar yapmış ve bu toplantılarda alınan kararlara göre çalışmalarına devam etmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında Sancak Lisesi adıyla faaliyete geçmiş genç ve dinamik bir eğitim kurumudur. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında ise Anadolu Lisesine dönüşümü gerçekleşmiştir.

15 Temmuz hain darbe girişiminden sonra 01.12.2016 tarih ve 63971525/105/13594322 sayılı yazıyla okulumuzun ismi “Şehit Feramil Ferhat Kaya Anadolu Lisesi” adını almıştır. Okulumuz 540 öğrenci ile eğitim- öğretime devam etmektedir. Okul binamızda yirmi 23 derslik, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları, Z kütüphane, müzik sınıfı, resim atölyesi, konferans salonu ile idari odaları mevcuttur. Dersliklerimiz ve etüt salonlarımızın tamamı, etkileşimli tahta ile donatılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planımızın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir.

Uygulanmakta olan stratejik planımızın değerlendirilmesi sonucu İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmış olup İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması kararlaştırılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Öğrenci/çalışan iş ve işlemlerinin ve bütçe (genel / okul-aile birliği) harcamalarının yürütülmesi için bağlı olduğumuz mevzuat aşağıda gösterilmiştir.

1. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
2. 439 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun
3. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
4. 2684 Sayılı İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
5. 2698 Sayılı Okul Pansiyonları Kanunu
6. 2866 Sayılı Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Milli Eğitim Bakanlığınca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun
7. 2923 Sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi ile Türk Vatandaşlarının Farklı Dil ve Lehçelerinin Öğrenilmesi Hakkında Kanun
8. 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

9. 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
10. Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
11. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
12. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
13. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
14. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesine İlişkin Yönetmelik
15. Milli Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği
16. Güzel Sanatlar Eğitimi Yönetmeliği
17. İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
18. Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
19. Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
20. Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
21. Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
22. Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
23. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
24. Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
25. Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği
26. Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmi veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik
27. Milli Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği
28. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yönergesi
29. Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
30. Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
31. Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Standart Yönergesi
32. Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
33. Milli Eğitim Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
34. Milli Eğitim Bakanlığı Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge

35. Kurum Açılması ve Kapatılmasına İlişkin Esaslar
36. Kahramanlık Tabloları ve Türk Büyüklerine Ait Resimler –Genelge 1990/44
37. Kurum Tanıtım Yönetmeliği ve Kılavuzu – Genelge 2007/28
38. Tutuklu ve Hükümlü Öğrenciler 2010/24
39. Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar 2010/49
40. Belletici Öğretmen Görevlendirilmesi 2013/35
41. Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılık ile Mücadele 2014/20
42. Yabancılarla Yönelik Eğitim Öğretim Hizmetleri 2014/21
43. Türk Bayrağının Korunması Talimatı
44. “Beyaz Bayrak” İşbirliği Protokolü

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- 10. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Orta Vadeli Program
- Bakanlık Mevzuatı
- MEB 2015-2024 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2028 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- MEB 2028 Vizyon Belgesi
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2028)
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-kabul işleri Nakil Devam-devamsızlık Diploma Sınıf geçme işlemleri Ödüller Sınav hizmetleri Disiplin iş ve işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Öğrencilere yönelik sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro, ziyaret, gösteri, şiir dinletisi, turnuva, konferans, seminer, gezi, proje hazırlama.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır.

Etki/önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve buna bağlı olarak görüş ve önerilerinin alınması gerektiği düşünülen nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Önceliğe alınan paydaşların özelliğine göre görüş alma yöntemi, zamanlaması, görüş alacak ve raporlayacak kişilerin belirlenmesi ile ölçme araçlarının geliştirilmesi aşamaları tamamlanmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Milli Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik		√	√	√	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√	√	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	o		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler	√				√
Veliler		√	√		
Okul Aile Birliği	√		√		
Kamu Kurum ve Kuruluşları		√	o		
Muhtarlık		√	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		√	o		

√ : Tamamı o : Bir kısmı

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı	Müşteri Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		o		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	o

√ : Tamamı o : Bir kısmı

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı						
	Okul İdaresi	Öğretmenler	Yardımcı Personel	Okul Aile Birliği	Öğrenciler	Veliler	Diğer Eğitim Kurumları
Eğitim-Öğretim İşleri		√			√	o	o
Yönetim	√	√	√	√			
Öğrenci İşleri					√	√	o
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	√	√		√	√	o	o

√ : Tamamı o : Bir kısmı

Paydaş Anketleri:

Geniş kitlelere ulaşabilmek amacıyla anket hazırlama sürecine uygun şekilde “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” geliştirilmiştir.

Anketlerde amaca yönelik olarak okulumuza ilişkin algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen özel sorulara yer verilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması ve toplantı sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelik bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.

Tablo 7. Öğrenci Memnuniyet Anketi

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,21	64
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	2,34	47
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	3,04	61
4	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,15	63
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	2,94	59
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,43	69
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	2,91	58
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	3,23	65
9	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	2,82	56
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	3,02	60
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	2,67	53
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	2,45	49
13	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	2,96	59
14	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	3,5	70
15	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	2,96	59
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	2,8	56
17	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	2,82	56
18	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	2,45	49
19	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	1,97	39
	GENEL DEĞERLENDİRME	2,87	57

Tablo 8. Öğretmen Memnuniyet Anketi

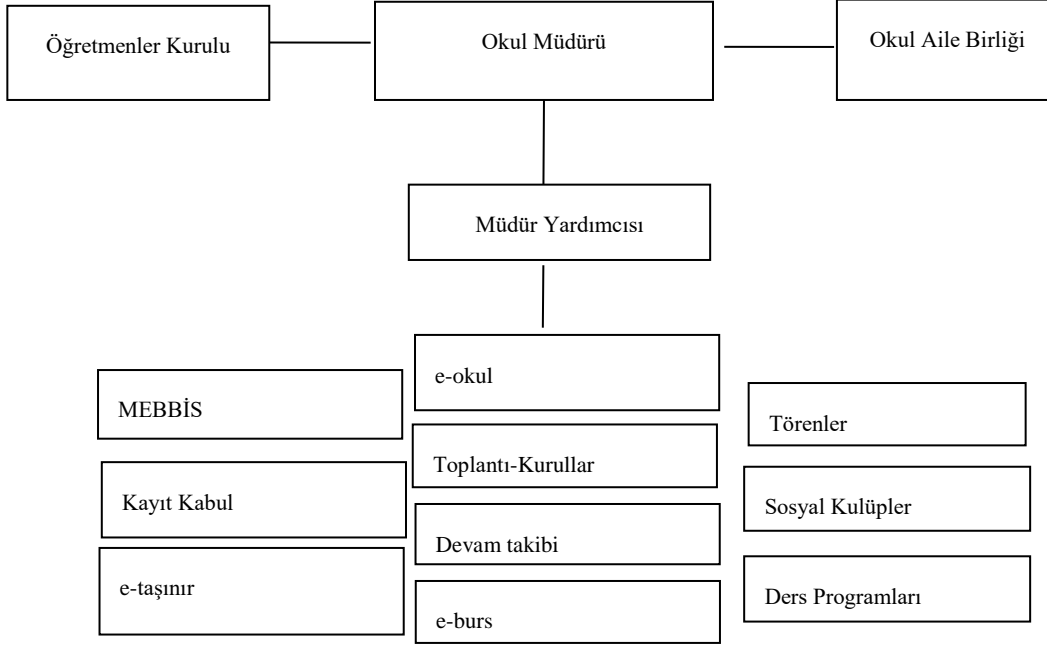
ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,78	76
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	3,51	70
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,95	79
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3,89	78
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,08	82
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	3,78	76
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	3,95	79
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	3,76	75
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	3,84	77
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,27	85
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3,92	78
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4,00	80
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	3,16	63
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	3,92	78
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,00	80
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	3,70	74
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	3,97	79
	GENEL DEĞERLENDİRME	3,85	77

Tablo 9. Veli Memnuniyet Anketi

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,27	65
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,22	64
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,08	62
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3,21	64
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,29	66
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	3,29	66
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	3,15	63
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	3,37	67
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,11	62
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	3,07	61
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,23	65
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	3,49	70
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,22	64
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	2,90	58
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,19	64
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3,21	64
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	3,12	62
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3,12	62
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	3,59	72
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,29	86
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	4,32	86
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,11	82
GENEL DEĞERLENDİRME		3,36	67

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

Şehit Feramil Ferhat Kaya Anadolu Lisesi 20.03.2024 tarihi itibarıyla %90'ı eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfında olmak üzere toplam 44 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Tablo 10. Personel Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
Öğretmen	12	27	39
Memur	1	-	1
Hizmetli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayısı	14	30	44

Tablo 11. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran
Doktora eğitimine devam eden	2	%5
Yüksek Lisans (Tezli)	1	%2
Yüksek Lisans (Tezsiz)	4	%9
Lisans	35	%79
Lise	2	%5
Genel Toplam	44	%100

Tablo 12. Okulumuz Personelinin Yaş Dağılımı

2024	17 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 +	TOPLAM
Sayı	2	9	15	16	2	44
Oran	%5	%20	%34	%36	%5	%100

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Adet
Akıllı Tahta Sayısı	30
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3
TV Sayısı	1
Yazıcı Sayısı	7
Fotokopi Makinesi Sayısı	2
İnternet Bağlantı Hızı	300 megabit

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	Var		2	-
Ekipman Odası	Var		1	-
Kütüphane	Var		1	-
Rehberlik Servisi	Var		1	-
Resim Odası	Var		1	-
Müzik Odası	Var		1	-
Çok Amaçlı Salon	Var		1	-
Teknoloji ve Tasarım Odası		Yok		-
Bilgisayar Laboratuvarı		Yok		-
Yemekhane		Yok		-
Spor Salonu	Var		1	-
Otopark	Var		2	-
Spor Alanları	Var		2	-
Kantin	Var		1	-
Fen Bilgisi Laboratuvarı	Var		1	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri ve okul aile birliği gelirleri dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2022	2023
Genel Bütçe	₺163.022,48	₺242.708,00
Okul Aile Birliği	₺51.328,40	₺98.389,29
TOPLAM	₺214.350,88	₺341.097,29

Tablo 16. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2022	2023
Toplam Gelir	₺214.350,88	₺341.097,29
Toplam Gider	₺214.350,88	₺319.264,20

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 17. Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı	
Toplam öğretmen sayısı	Kız	Erkek	
39	142	190	8

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)

Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir. Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmuştur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Okulumuz olarak dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak durumundayız.

Tablo 18. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler İle Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 19. Güçlü ve Zayıf Yönler/Fırsatlar, Tehditler

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
<ol style="list-style-type: none">1. Seçme sınavıyla öğrenci alması2. Merkezi konuma sahip olması3. Deneyimli öğretmen kadrosu4. Teknolojik imkânların yeterli olması5. Okul yönetiminin yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik etmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Deneyimli öğretmen kadrosu2. Yeniliğe ve gelişmeye açık, deneyimli öğretmen kadrosu3. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması4. Okulda demokratik anlayışın olması	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması2. Güçlü teknolojik altyapı3. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı4. Öğretim faaliyetlerinin yürütülebileceği yeterli fiziki imkânlar5. Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal kulüp çalışmaları için yeterli zamanın olmaması2. Müzik, görsel sanatlar, felsefe gibi derslerin ders saati sayısının az olması3. Öğrencilerin bir kısmının başka ilçeden gelmesi nedeniyle fiziksel ve zihinsel olarak yorgun olması	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuz ile kurumsal olarak yükseköğretim kurumları ile olan işbirliği eksikliği2. Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin olanakların yetersizliği3. Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması4. Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması	<ol style="list-style-type: none">1. Fiziki ortamların iyileştirilmesi için finansman yetersizliği2. Yabancı dil bilgisi sınırlı personel3. Proje hazırlama konusunda tecrübesizlik4. Teknolojiyi eğitim ortamına taşımada yetersizlik

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitimin sağlayacağı yaşam getirilerinin farkında olan veli ve öğrenci varlığı 2. Teknolojiyi etkin kullanabilen öğrenci varlığı 3. Kişisel gelişim alanlarını finanse edebilen veli potansiyeli 4. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması 5. Ulaşım ağının gelişmesi 6. Öğretmen eksikliğinin olmaması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı 2. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması 3. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merkezi bütçeden ortaöğretim kurumlarına ayrılan payın büyük onarımlar, doğal gaz, su ve elektrik giderlerini karşılıyor olması
Tehditler		
Eğitim ve Öğretim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzak semtlerden gelen öğrencilerin ulaşım için günlük harcadıkları zamanın fazla olması 2. Ders dışı faaliyetlerin bu yüzden yetersiz kalması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması 2. Etkili bir ölçme değerlendirme yapılıp yapılmadığı 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması 2. Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar 3. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması

Tablo 20. İç Faktörler/Güçlü ve Zayıf Yönler

İç Faktörler	Güçlü Yönler
Öğrenciler	Öğrencilerin tüm çalışanlara ihtiyaç duyduklarında ulaşabiliyor olması İsteklerinin dikkate alınmıyor olması Öğretmenlerinin derslerde farklı öğretim yöntemleri kullanıyor olması Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı olması Sanatsal ve kültürel etkinlikleri yeterli buluyor olmaları
Çalışanlar	Katılımcı karar süreçlerinin olması Okul vizyonunu, strateji ve iyileşmeye açık yanlarının paylaşılıyor olması Kuvvetli aidiyet bağının varlığı
Veliler	Güvenlik tedbirlerinin yeterli olması Bilgilendirmelerin zamanında yapılıyor olması
Bina ve Yerleşke	Merkezi konum avantajının olması Alternatif ulaşım araçlarının olması Yeterli oyun alanlarının olması
Donanım	Yeterli ders araç gerecinin olması Birimlerin yeterli olması Teknolojik alt ve üst yapının olması
Bütçe	Temel ihtiyaçları karşılayan bir bütçe
Yönetim Süreçleri	Katılımcı karar mekanizmasının olması
İç Faktörler	Zayıf Yönler
Öğrenciler	Okul çevresi dışından gelen öğrenci çokluğu. Öğrencilerin başarı konusunda isteksizliği.
Çalışanlar	Kadrolu yardımcı personel sayımızın az olması.
Veliler	Öğrencilerin akademik başarısına katkı sağlayacak tedbir ve desteği yeterince sağlamamak/sağlayamamak.

Tablo 21. Dış Faktörler/Fırsatlar ve Tehditler

Dış Faktörler	Fırsatlar
Politik	Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirme konusundaki vizyon
Ekonomik	Genel bütçe ve okul aile birliği gelirlerinin okulun ihtiyaçlarını karşılayabilir nitelikte olması
Sosyolojik	Kişisel gelişime kaynak aktarabilen veli profilinin olması Sivil toplum örgütleriyle sürdürülen farkındalık çalışmaları
Teknolojik	Yazışmaların elektronik ortam kullanılarak yapılması(DYS) Öğretim materyallerine ulaşmada kolaylık (EBA)
Dış Faktörler	Tehditler
Politik	Kademeler arası geçiş sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Yerel yönetimlerin katkılarının yetersiz olması
Sosyolojik	Öğrencilerin eğitimsel ihtiyaçlarını karşılamada zorlanan veliler
Teknolojik	Teknolojinin yanlış kullanımının yarattığı sorunlar

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak ihtiyaçlar belirlenmiştir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Şehit Ferhat Kaya Anadolu Lisesi (Sancak Anadolu Lisesi) öğrencilerini beden ve ruh sağlığı açısından tam hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip, insan haklarına saygılı, üretici, girişimci, eleştiri ve değişime açık, vatan ve millet sevgisiyle dolu bireyler olarak yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Geçmişin birikimleri ile geleceğin medeniyet ufuklarını çizmek.

3.3. Temel Değerler

İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri, Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık, Analitik ve Bilimsel Bakış, Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik, Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi, Meslek Etiği ve Ahlak, Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Yukarıdaki 4 başlık aşağıda tablolar halinde gösterilmiştir.

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Hedef 2.4	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
TEMA:	Kurumsal Kapasite
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

TEMA:	ERİŞİM								
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	40	22	20	18	16	14	12	12
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	30	5	4	3	2	1	0	0
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	30	6	5	4	3	2	1	1
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>								
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler	Rehberlik Servisi	Veliler	Öğrenciler					
RİSKLER	Öğrencilerin	Okula	Gelme	isteğinin	azalması				
MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.								
İHTİYAÇLAR	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.								

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	78	81	84	87	90	93
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Rehberlik Servisi, Tüm branşlardaki Zümre Başkanları							
RİSKLER	Ulaşım							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.							
İHTİYAÇLAR	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	30	45	50	55	58	65	70
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	30	55	58	62	65	68	72
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	60	64	68	72	76	80
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	1	2	3	4	5	6
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler Rehberlik Servisi Veliler Öğrenciler							
RİSKLER	Öğrencilerin hedef belirlemek istememesi.							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Öğrencilerin eksik kazanımı olduğu için akademik hedef koymak istememesi.							
İHTİYAÇLAR	Öğrencilerin kazanımlara göre hazır bulunuşluk seviyesi ölçülmeli ve eksikler giderilmelidir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	100	10	12	14	16	18	20
Stratejiler	<p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb) sayıları artırılacaktır.</p>							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler							
RİSKLER	Öğrencilerin üniversite kazanma isteğinin az olması							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.							
İHTİYAÇLAR	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Rehberlik servisi tarafından Öğrenci görüşmeleri sayısı	30	90	96	102	108	114	120
PG 2.3.2	Rehberlik servisi tarafından Veli görüşmeleri sayısı	25	55	60	65	70	75	80
PG 2.3.3	Rehberlik servisi tarafından Öğretmen görüşmeleri sayısı	30	90	96	102	108	114	120
PG 2.3.4	Düzenlenen etkinlik sayısı (Kariyer günü, gezi, seminer vb)	15	12	14	16	18	20	22
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği geliştirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler							
RİSKLER	Öğrencinin ilgisiz kalması							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.							
İHTİYAÇLAR	Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.							
Hedef 2.4	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.4.3	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	100	47	50	55	60	65	70
Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p>							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İngilizce ve Almanca Zümreleri							
RİSKLER	Dil Öğrenmeye	Karşı ön yargılı olmak						
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.							
İHTİYAÇLAR	Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.							

TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	60	65	70	75	80	85
PG 3.1.2	Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.(kütüphane ve atölye harici diğer mekânlar)	50	1	1	2	2	3	3
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler							
RİSKLER	Çalışan sayısı azlığı							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.							
İHTİYAÇLAR	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.							

TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİK AMAÇ 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	50	19	21	23	25	27	29
PG 3.2.3	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	25	7	8	9	10	11	12
PG 3.2.4	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	25	2	2	3	3	4	4
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.							
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler							
RİSKLER	Öğretmenlerde motivasyon düşüklüğü							
MALİYET TAHMİNİ	-							
TESPİTLER	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.							
İHTİYAÇLAR	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.							

TEMA:	Kurumsal Kapasite								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.3.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	20	5	4	3	2	1	0	
PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan	Öğrenci	5	100	120	140	160	180	200
		Öğretmen	5	30	32	34	36	38	40
PG 3.3.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan	Öğrenci	5	100	120	140	160	180	200
		Öğretmen	5	30	32	34	36	38	40
		Veli	5	25	27	29	31	33	35
PG 3.3.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğrenci	5	100	120	140	160	180	200
		Öğretmen	5	30	32	34	36	38	40
		Veli	5	20	22	24	26	28	30
PG 3.3.8	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	40	55	50	45	40	35	30	
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler								
RİSKLER	Öğrencilerin katılım isteksizliği								
MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.								
İHTİYAÇLAR	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.								

TEMA:	Kurumsal Kapasite								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	70	1.000.000	950 bin	900 bin	850 bin	800 bin	750 bin	
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	10	900	850	800	750	700	650	
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	33.000	31 bin	29 bin	27 bin	25 bin	23 bin	
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
KOORDİNATÖR	Okul İdaresi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Öğretmenler ve Öğrenciler								
RİSKLER	Bilinçsizce israf yapılması, değişken hava koşulları								
MALİYET TAHMİNİ	Maliyet yok								
TESPİTLER	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.								
İHTİYAÇLAR	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.								

4.5.Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	350.000	469.000	637.840	880.219	1.249.911	3.586.970
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	350.000	469.000	637.840	880.219	1.249.911	3.586.970

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	105.000	140.700	191.352	264.066	374.973	1.076.091
Hedef 1	52.500	70.350	95.676	132.033	187.487	538.046
Hedef 2	52.500	70.350	95.676	132.033	187.487	538.046
AMAÇ 2	105.000	140.700	191.352	264.066	374.973	1.076.091
Hedef 1	26.250	35.175	47.838	66.016	93.743	269.023
Hedef 2	26.250	35.175	47.838	66.016	93.743	269.023
Hedef 3	26.250	35.175	47.838	66.016	93.743	269.023
Hedef 4	26.250	35.175	47.838	66.016	93.743	269.023
AMAÇ 3	140.000	187.600	255.136	352.088	499.965	1.434.788
Hedef 1	35.000	46.900	63.784	88.022	124.991	358.697
Hedef 2	35.000	46.900	63.784	88.022	124.991	358.697
Hedef 3	35.000	46.900	63.784	88.022	124.991	358.697
Hedef 4	35.000	46.900	63.784	88.022	124.991	358.697
AMAÇ TOPLAM	350.000	469.000	637.840	880.219	1.249.911	3.586.970

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Okulumuz 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Şehit Feramil Ferhat Kaya Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Şehit Feramil Ferhat Kaya Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Şehit Feramil Ferhat Kaya Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.